

Администрация Ленинградской области

Комитет по сохранению культурного наследия Ленинградской области

ГБУК ЛО «Музейное агентство»

Юридический адрес: 188356, Ленинградская область, Гатчинский муниципальный округ,
с. Рождествено, ул. Музейная, д.1,

Фактический адрес: 191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, лит А
телефон 579-57-22

30.12.2025

№ 465/01-03

ПРИКАЗ

Об утверждении и введении в действие Политики ГБУК ЛО «Музейное агентство» в
отношении обработки персональных данных

Во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных (в том числе работников ГБУК ЛО «Музейное агентство», их близких родственников, кандидатов для приема на работу, клиентов), а также защиты прав на неприкосновенность частной жизни, частную и семейную тайну

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Политику в отношении обработки персональных данных ГБУК ЛО «Музейное агентство» (далее – Положение) с даты издания настоящего приказа (Приложение к приказу).

2. Начальнику отдела кадров Захаровой Н.Н. обеспечить ознакомление работников дирекции ГБУК ЛО «Музейное агентство» с настоящим приказом и Положением под личную подпись.

3. Ведущему документоведу ознакомить заведующих филиалами ГБУК ЛО «Музейное агентство» с настоящим приказом и Положением путем направления на электронные адреса в течение 2-х рабочих дней с даты издания настоящего приказа.

4. Заведующим филиалами ГБУК ЛО «Музейное агентство» ознакомиться с содержанием настоящего приказа под личную подпись, а также ознакомить работников своего филиала под личную подпись и направить на электронный адрес отдела кадров скан-копии листов ознакомления.

5. Начальнику отдела по связям с общественностью Семеновой А.С. разместить политику в отношении обработки персональных данных ГБУК ЛО «Музейное агентство» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по интернет-адресу: <https://www.lenoblmus.ru/>

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.И. Юроть



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в Межведомственной системе электронного
документооборота Правительства Ленинградской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F13E1AB415E4E01ED0F2F16D1FE6BB06
Владелец: Юроть Юрий Игоревич
Действителен с 17-06-2025 до 10-09-2026

ПОЛИТИКА

Государственного бюджетного учреждения культуры Ленинградской области
«Музейное агентство»
в отношении обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований статьи 23 и 24 Конституции Российской Федерации, п.2 ч.1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.2. Настоящая политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в государственном бюджетном учреждении культуры Ленинградской области «Музейное агентство» (далее – **Оператор**, ГБУК ЛО «Музейное агентство») с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки персональных данных. В случае несогласия с данным условием Пользователь должен воздержаться от использования сервисов Сайта.

1.6. Политика вступает в силу с момента её утверждения приказом директора ГБУК ЛО «Музейное агентство» и действует до момента ее отмены.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (**субъекту персональных данных**);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных;

оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

конфиденциальность персональных данных – операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

оператор персональных данных – лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная) – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если все действия с персональными данными

в отношении каждого из субъектов персональных данных осуществляются при непосредственном участии человека;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные;

2.1. Основные права и обязанности Оператора.

2.1.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных исключительно при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

2.1.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций) (далее – Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более, чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных или обеспечить прекращение такой обработки если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора, а в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

5) уничтожить или обезличить персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами;

6) обеспечивать в порядке, определенном федеральным органом

исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

2.2. Основные права Субъекта персональных данных.

2.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки,
- 3) требовать прекращения передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 4) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 5) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2013 № 28375).

- Приказ Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных» (зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2022 № 71167).

- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ГБУК ЛО «Музейное агентство»;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

3.3.1. исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора, обучение работников, прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, ведение кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета, заполнение и передача в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования.

3.3.2. заключение и исполнение договоров (в т.ч. гражданско-правового характера) с контрагентами, заключенных в соответствии с целями и видами деятельности, указанными в уставе ГБУК ЛО «Музейное агентство», в том числе экскурсионных услуг, реализации входных билетов и др.;

3.3.3. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима на территории оператора, расследование несчастных случаев;

3.3.4. Повышения качества обслуживания и доступности предоставляемых

ГБУК ЛО «Музейное агентство» услуг; сбора и разработки идей;

3.3.5. Обеспечения функционирования Интернет-ресурсов Оператора, в том числе осуществляющих предоставление услуг (прием пожертвований, продажа билетов, рассылка информации о заказах) и мониторинг поведения пользователей;

3.4. В зависимости от конкретных целей обработки персональных данных такая обработка может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с персональными данными: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.5. Для каждой цели обработки персональных данных определены:

- соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных;
- категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются;
- способы и сроки обработки и хранения персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 3 настоящей Политики Оператора. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать следующие категории персональных данных:

4.2.1. **общая категория** персональных данных - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных);

4.2.2. **специальные категории** персональных данных (состояние здоровья);

4.3. Перечень обрабатываемых Оператором персональных данных по каждой категории субъектов персональных данных:

4.3.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору (общие и специальные

категории персональных данных):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- сведения об отсутствии судимости (при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии ТК РФ, иными федеральными законами не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию);
- сведения о профпригодности на основании заключения медицинской организации по результатам предварительного осмотра в случае, если прохождение предварительного медицинского осмотра по соответствующей должности или специальности является обязательным в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.3.2. Работники и бывшие работники Оператора (общие и специальные категории персональных данных):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- номер расчетного счета в банке;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений,

награждений и (или) дисциплинарных взысканий;

- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- сведения о профпригодности по результатам аттестации (независимой оценки квалификации);
- сведения об отсутствии медицинских противопоказаний для допуска к работе на основании заключения медицинской организации;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.3.3. Члены семьи работников Оператора (общие и специальные категории персональных данных):

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- место учебы;
- сведения об инвалидности;
- данные свидетельства о рождении, паспортные данные;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.3.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) (общие категории персональных данных):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона);
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) (общие категории персональных данных):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (адрес электронной почты; номер телефона);
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3.6. Посетители интернет-сайтов Оператора (общие категории персональных данных):

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные (адрес электронной почты, номер телефона).
- демография (пол, возраст, интересы, география)

4.3.7. Обработка персональных данных обратившихся граждан:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- почтовый адрес;
- адрес электронной почты;
- указанный в обращении контактный телефон;
- иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения.

4.4. Оператором **не осуществляется** обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Оператор в случаях и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом

персональных данных для распространения оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах утверждаются Оператором в отдельных локальных нормативных актах.

5.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, список которых утвержден приказом директора Оператора.

5.7. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 3.3. настоящей Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры, базы данных и (или) информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.8. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

5.8.1. неавтоматизированная обработка персональных данных;

5.8.2. автоматизированная обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

5.8.3. смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная).

5.9. Способы и сроки обработки и хранения персональных данных применительно к каждой цели обработки персональных данных устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных законодательством РФ и/или с учетом положений договора, стороной по которому выступает субъект персональных данных и/или согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, при этом обработка и хранение осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством РФ.

5.10. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на

обработку его персональных данных.

5.11. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с пунктом 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.12. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.12. Передача персональных данных для хранения на иностранных серверах не допускается.

5.13. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, от уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- утверждает перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных;
- издает локальные нормативные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

5.14. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.15. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации

Оператором, а обработка должна быть прекращена в соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.16. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

5.17. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего в порядке, предусмотренном ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за исполнение требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

6.2. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ГБУК ЛО «Музейное агентство» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию на официальном сайте ГБУК ЛО «Музейное агентство» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по интернет-адресу: <https://www.lenoblmus.ru/>.

Директор

Ю.И. Юреть